



FORMULARZ ZGŁOSZENIA W SPRAWIE¹:

- INTERWENCJI/REKLAMACJI
- ANULOWANIA
- ZMIANY DANYCH

Dotyczy PRZEKAZU WPŁYWAJĄCEGO DO BANKU/WYSŁANEGO²

Bank Spółdzielczy w Brodnicy Oddział.....

Zleceniodawca/Beneficjent² przekazu składający zgłoszenie.....

.....
.....

I. Dane identyfikujące przekaz :

1. Referencje przekazu.....
2. Waluta i kwota przekazu.....
3. Data złożenia przekazu do realizacji.....

II. Reklamacja dotyczy : (w przypadku gdy dotyczy reklamacji proszę zakreślić właściwą rubrykę)

- Brak uznania rachunku beneficjenta
- Opłat i prowizji Banku Spółdzielczego w Brodnicy
- Opłat i prowizji banków pośredniczących/banku zleceniodawcy
- Zastosowania kursu walutowego
- Opóźnienia realizacji przekazu
- Inne.....
.....

III. Proszę anulować powyższe zlecenie przekazu w obrocie dewizowym

- TAK

IV. Proszę o zmianę treści następującego pola (pól) w przekazie:

- a) Nazwa i numer pola

¹ Proszę odpowiednie zakreślić

² Niepotrzebne skreślić

- Zmieniona treść pola.....

b) Nazwa i numer pola

- Zmieniona treść pola.....

V.Zobowiązuje się do pokrycia wszystkich kosztów związanych z działaniami banków w związku z wykonaniem niniejszego zgłoszenia. Obciążenie mojego rachunku.....

.....może nastąpić bez konieczności złożenia odrębnych dyspozycji.³

TAK

.....
miejsowość data

.....
podpis osoby zgłaszającej

.....
stempel dzienny i podpis pracownika Banku

³ Zleceniodawca nie ponosi kosztów interwencji, o ile błędy, przekłamanie, niekompletność danych w przekazie wystąpiły z winy Banku Spółdzielczego w Brodnicy