



# REGULAMIN UDZIELANIA KREDYTÓW NA FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ROLNICZEJ PRZEZ BANK SPÓŁDZIELCZY W BRODNICY

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. „Regulamin udzielania kredytów na finansowanie działalności gospodarczej i rolniczej przez Bank Spółdzielczy w Brodnicy”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb udzielania klientom instytucjonalnym, kredytów oraz innych transakcji obciążonych ryzykiem kredytowym.
2. Regulamin znajduje zastosowanie również w przypadku kredytowania jednostek samorządu terytorialnego oraz wspólnot mieszkaniowych, a także wystawiania gwarancji.
3. Regulamin stanowi integralną część zawartej Umowy kredytu i wiąże Stronę od daty jej zawarcia, do dnia całkowitej spłaty wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy kredytu.
4. Postanowienia Regulaminu są wiążące dla Stron, jeśli Strony w Umowie nie ustalą odmiennie swoich praw i obowiązków.
5. Bank udziela kredytów zgodnie z ofertą Banku.
6. Niniejszy regulamin został wydany w oparciu o art. 109 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2020 poz.1896 z późn. zm.) i jest dostępny w Oddziałach Banku oraz na stronie internetowej [www.bsbrodnica.pl](http://www.bsbrodnica.pl).

### § 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

**aneks** – czynność prawna w formie pisemnej prowadząca do zmiany warunków zawartej Umowy kredytu – zawarcie aneksu wymaga zgodnej woli obu Stron Umowy;

**Bank** – Bank Spółdzielczy w Brodnicy;

**działalność gospodarcza** – zarobkowa działalność handlowa, wytwórcza, budowlana, usługowa oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodowa, wykonywana w sposób zorganizowany i ciągły, jak również działalność o charakterze użyteczności publicznej, której celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności;

**działalność rolnicza** – działalność wytwórcza w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego oraz działy specjalne produkcji rolnej, a także w zakresie wynajmowania przez rolników pokoi, sprzedaży posiłków domowych i świadczenia w gospodarstwach rolnych innych usług związanych z pobytem turystów;

**dzień roboczy** – każdy dzień z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;

**dzień udzielenia kredytu** - dzień zawarcia Umowy kredytu;

**dzień uruchomienia kredytu** - dzień wypłaty kredytu lub jego pierwszej transzy;

**gospodarstwo rolne** – grunty rolne wraz z gruntami leśnymi, budynkami lub ich częściami, urządzeniami i inwentarzem, jeżeli stanowią zorganizowaną całość gospodarczą, oraz z prawami związanymi z prowadzeniem gospodarstwa rolnego;

**karencja** – ustalony w Umowie okres zawieszenia spłaty kredytu lub odsetek, liczony od dnia zawarcia Umowy kredytu do dnia poprzedzającego dzień spłaty pierwszej raty kapitału lub spłaty odsetek,

**Klient/Klient Instytucjonalny** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna, nie będąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność do czynności prawnych, prowadząca działalność gospodarczą lub działalność rolniczą, w tym gospodarstwo rolne, z którą Bank zawarł Umowę kredytu bądź innej transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym lub która ubiega się o zawarcie takiej Umowy;

**kredyt** – każda transakcja obciążona ryzykiem kredytowym, m.in. kredyt, pożyczka;

**kredyt inwestycyjny** – kredyt nieodnawialny przeznaczony na finansowanie realizowanych przez Kredytobiorcę inwestycji;

**kredyt nieodnawialny** – kredyt, którego spłacona kwota kapitału nie może być w okresie kredytowania ponownie wykorzystana przez Kredytobiorcę;

**kredyt obrotowy** – kredyt w rachunku kredytowym albo w rachunku bieżącym przeznaczony na finansowanie bieżących potrzeb Kredytobiorcy związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą lub rolniczą;

**kredyt odnawialny** – kredyt, którego spłacona kwota kapitału może być w okresie kredytowania wielokrotnie wykorzystywana przez Kredytobiorcę do wysokości maksymalnej kwoty kredytu;

**Kredytobiorca** – Wnioskodawca, z którym Bank zawarł Umowę kredytu/pożyczki;

**Oddział** – terenowa placówka Banku, prowadząca bezpośrednią obsługę Klienta;

**okres kredytowania** – okres od dnia udzielenia kredytu do dnia w którym Kredytobiorca jest zobowiązany do całkowitej spłaty kredytu wraz z odsetkami;

**Poręczyciel** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej posiadająca zdolność do zaciągania zobowiązań, poręczająca zwrot zaciągniętego kredytu;

**rachunek bieżący** - rachunek rozliczeniowy prowadzony w Banku, służący do gromadzenia środków pieniężnych i przeprowadzania rozliczeń związanych z działalnością gospodarczą lub rolniczą;

**rachunek kredytowy** – rachunek służący do ewidencjonowania stanu zadłużenia kredytobiorcy;

**Strona** – odpowiednio Bank lub Kredytobiorca, łącznie zwani Stronami;

**Taryfa** – „Taryfa prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Brodnicy dla klientów instytucjonalnych”;

**transza** – część kwoty kredytu udostępniana Kredytobiorcy w określonej wysokości i terminie na warunkach określonych w Umowie i Regulaminie;

**Umowa/Umowa kredytu/Umowa pożyczki** – Umowa na podstawie której Bank zobowiązuje się oddać do dyspozycji Kredytobiorcy na czas oznaczony kwotę środków pieniężnych, a Kredytobiorca zobowiązuje się do korzystania z niej na warunkach określonych w Umowie, zwrotu kwoty wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty oraz zapłaty prowizji od udzielonego kredytu;

**Wnioskodawca** – Klient, który złożył w Banku wniosek o udzielenie kredytu lub zawarcie innej transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym;

**zabezpieczenie** – zabezpieczenie spłaty zobowiązań Kredytobiorcy wobec Banku wynikających z Umowy Kredytu, przyjmowane przez Bank zgodnie z obowiązującymi w Banku zasadami, dotyczącymi prawnych form zabezpieczania wiarygodności Banku, wskazane szczegółowo w Umowie Kredytu;

**zdolność kredytowa** – zdolność do spłaty zaciągniętego kredytu wraz z odsetkami i innymi kosztami w terminach określonych w Umowie kredytu.

## UMOWA KREDYTU

### § 3

Udzielenie kredytu następuje na podstawie pisemnej Umowy kredytu, w której Bank zobowiązuje się oddać do dyspozycji Kredytobiorcy na czas oznaczony w Umowie kredytu, określoną kwotę środków pieniężnych, a Kredytobiorca zobowiązuje się do korzystania z tej kwoty na warunkach określonych w Umowie kredytu, zwrotu kwoty wykorzystanego kredytu wraz z należnymi odsetkami, prowizjami, opłatami i związanymi z jego udzieleniem kosztami Banku, w terminach i w sposób określony w Umowie kredytu oraz do wykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy kredytu i Regulaminu.

### § 4

1. Bank uzależnia zawarcie Umowy kredytu od:
  - 1) prowadzenia przez Wnioskodawcę działalności gospodarczej/rolniczej;
  - 2) złożenia przez Wnioskodawcę dokumentów, informacji i oświadczeń niezbędnych do dokonania oceny zdolności kredytowej;
  - 3) posiadania przez Wnioskodawcę zdolności kredytowej;
  - 4) zaakceptowania przez Bank zaproponowanych przez Wnioskodawcę zabezpieczeń spłaty kredytu.
2. Posiadanie zdolności kredytowej przez Wnioskodawcę nie zobowiązuje Banku do udzielenia kredytu.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku kredytowego ponosi Wnioskodawca.

## OBOWIĄZKI BANKU

### § 5

1. Bank jest zobowiązany do wykonywania zawartej z Kredytobiorcą Umowy kredytu, z zachowaniem należytej staranności profesjonalisty, z uwzględnieniem uzasadnionych interesów Kredytobiorcy.
2. Bank, osoby w nim zatrudnione oraz osoby, za których pośrednictwem Bank wykonuje czynności bankowe, są obowiązane zachować tajemnicę bankową, w zakresie wszystkich wiadomości określonych w art. 104 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, z zastrzeżeniem, że Bank udziela informacji objętych tajemnicą bankową w przypadkach przewidzianych w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.

## OBOWIĄZKI KREDYTOBIORCY

### § 6

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do należytego wykonywania postanowień Umowy kredytu oraz niniejszego Regulaminu, w szczególności do:
  - 1) wykorzystania kredytu zgodnie z jego przeznaczeniem;
  - 2) terminowego regulowania zobowiązań względem Banku i innych banków oraz terminowego regulowania wszelkich zobowiązań publicznoprawnych;
  - 3) niezwłocznego informowania Banku o decyzjach i faktach mających wpływ na jego sytuację prawną, majątkową i ekonomiczno-finansową, a w szczególności informowania o:
    - a) otwieranych rachunkach bieżących w innych bankach lub instytucjach finansowych,
    - b) zaciąganych kredytach, pożyczkach, gwarancjach i innych zobowiązaniach finansowych w bankach i u innych podmiotów,
    - c) emisji dłużnych papierów wartościowych,
    - d) podpisanych umowach na transakcje instrumentami pochodnymi,
    - e) udzielanych poręczeniach,
    - f) obciążeniu majątku ograniczonym prawem rzeczowym,
    - g) przekształceniach organizacyjno-prawnych i zmianach w organach zarządzających,
    - h) złożeniu wniosków w sprawie wszczęcia postępowania likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego lub upadłościowego, wszczęciu przeciwko Kredytobiorcy procesu cywilnego, lub postępowania egzekucyjnego;
    - i) zaistnienia jakichkolwiek innych okoliczności, które mają wpływ na terminową spłatę zobowiązań z Umowy oraz stan ustanowionych zabezpieczeń;
  - 4) niezwłocznego zawiadomienia Banku o każdej zmianie swoich danych osobowych, a w szczególności do informowania o zmianie swojego nazwiska/nazwy, adresu/siedziby firmy, jak również wygaśnięcia prawa do reprezentowania, zmianie sposobu reprezentowania, bądź zmianie osób uprawnionych do reprezentowania, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty dokonania zmiany;
  - 5) umożliwienia pracownikom Banku i osobom wyznaczonym przez Bank badania ksiąg i dokumentów źródłowych w siedzibie Kredytobiorcy oraz w siedzibach podległych mu jednostek, w celu zbadania jego sytuacji ekonomiczno-finansowej, struktury ekonomicznej aktywów i pasywów, przebiegu kredytowanych transakcji, celu wykorzystania kredytu oraz stanu faktycznego i prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu;
  - 6) przekazywania informacji i dostarczania dokumentów niezbędnych do monitorowania jego sytuacji ekonomiczno-finansowej;
  - 7) udzielania, na prośbę Banku, wyjaśnień i udostępnienia dokumentów dotyczących udzielonego kredytu;
  - 8) dostarczania na prośbę Banku opinii o rachunkach prowadzonych przez inne banki, a także

- informacji o stanie zobowiązań z tytułu zawartych z nimi umów i przyjętych zabezpieczeń prawnych;
- 9) terminowego odnawiania ubezpieczeń aktywów będących zabezpieczeniem kredytu wraz z cesją na rzecz Banku tych ubezpieczeń, bez osobnego wezwania Banku.
2. Umowa kredytu może dodatkowo określać inne niż wskazane w ust. 1 zobowiązania Kredytobiorcy.

#### KOSZTY KREDYTU

##### § 7

Za wykonywanie czynności związanych z udzieleniem i obsługą kredytu, Bank pobiera:

- 1) prowizje i opłaty bankowe;
- 2) odsetki naliczane od kapitału kredytu.

##### § 8

1. Za czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu Bank pobiera prowizje i opłaty wskazane w Umowie kredytu oraz w Taryfie.
2. W przypadku nie wykorzystania lub wcześniejszej spłaty całości lub części udzielonego kredytu, zapłacone prowizje nie podlegają zwrotowi.
3. W okresie obowiązywania Umowy, Bank zastrzega sobie prawo dokonywania zmiany w Taryfie, w tym podwyższenia lub obniżenia opłat i prowizji lub wprowadzenia do Taryfy nowych opłat i prowizji, z zastrzeżeniem postanowień § 9.

##### § 9<sup>1</sup>

1. W okresie obowiązywania Umowy kredytu Bank może dokonać zmiany w Taryfie polegającej na podwyższeniu lub obniżeniu określonych w Taryfie opłat i prowizji lub wprowadzeniu do Taryfy nowych opłat i prowizji.
2. Zmiany w Taryfie jak również wprowadzanie nowych prowizji i opłat może nastąpić w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z poniższych przesłanek:
  - 1) zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, biorąc pod uwagę miesięczne lub kwartalne lub półroczne lub roczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 0,1% w stosunku do poprzedniego okresu,
  - 2) zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny za dany miesiąc lub kwartał lub rok, o co najmniej 2,00 % w stosunku do poprzedniego okresu,
  - 3) zmiany stóp procentowych ustalanych lub ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski, w tym Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,25 p.p. wartości tego czynnika od ostatniej jego zmiany,

- 4) zmiany stawek referencyjnych oprocentowania lokat i kredytów na rynku międzybankowym WIBOR oraz WIBID dla okresów jednomiesięcznych lub trzymiesięcznych,
  - 5) zmiany kosztów operacji i usług ponoszonych przez Bank (np. zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych), w zakresie w jakim te zmiany mają wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy kredytu,
  - 6) zmiany zakresu lub formy świadczonych przez Bank usług (w tym zmiany lub dodania nowej funkcjonalności w zakresie obsługi danego produktu) w zakresie w jakim te zmiany mają wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy kredytu,
  - 7) wprowadzenie nowych lub zmiany istniejących przepisów prawa regulujących produkty lub usługi oferowane przez Bank lub mających wpływ na wykonywanie Umowy kredytu, w zakresie w jakim te zmiany mają wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy kredytu,
  - 8) zmiany poziomu rezerw obowiązkowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski lub wysokości ich ewentualnego oprocentowania, o co najmniej 0,1 p.p.,
  - 9) zmiany przepisów podatkowych i/lub zasad rachunkowości stosowanych przez Bank, w zakresie w jakim te zmiany mają wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy kredytu,
  - 10) zmiana lub wydanie decyzji, zaleceń lub rekomendacji uprawnionych organów, w tym Komisji Nadzoru Finansowego, Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – w zakresie mającym wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy kredytu.
3. Zmiany w Taryfie dotyczące wysokości opłat i prowizji będą odbywały się według następujących zasad:
- 1) zmiana opłat i prowizji dla jednego produktu lub usługi może być dokonywana nie częściej niż 4 razy w roku,
  - 2) opłaty i prowizje nie mogą ulec zwiększeniu łącznie w danym roku o więcej niż 200% wysokości dotychczasowej opłaty lub prowizji, z zastrzeżeniem pkt 4),
  - 3) zmiana wysokości danej opłaty lub prowizji następuje w okresie nie późniejszym niż 9 miesięcy od wystąpienia przesłanki do wprowadzenia tej zmiany,
  - 4) wprowadzenie nowych opłat i prowizji lub podwyższenie opłat lub prowizji, których wartość wynosiła 0 zł lub 0%, odbywa się z uwzględnieniem stopnia pracochłonności

<sup>1</sup> postanowienia §9 dotyczą Umów zawartych od 01.01.2021 r. z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), współnikami spółek cywilnych oraz osobami fizycznymi prowadzącymi działalność rolniczą, z wyłączeniem umów zawieranych przez przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w oparciu o które przedsiębiorcy otrzymują wsparcie pochodzące ze

środków publicznych w rozumieniu art 5 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego i Europejskiego Funduszu Inwestycyjnego lub innych środków o podobnym charakterze.

- wykonywanych w związku z tym czynności oraz poziomu kosztów ponoszonych przez Bank,
- 5) zmiana polegająca na obniżeniu lub uchyleniu opłat lub prowizji możliwa jest w każdym czasie i nie jest uzależniona od wystąpienia przesłanek, o których mowa w ust. 2.
  4. Aktualna informacja o obowiązujących: prowizjach i opłatach dostępna jest dla Kredytobiorców w Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku [www.bsbrodnica.pl](http://www.bsbrodnica.pl).
  5. Jeżeli wprowadzane zmiany prowizji lub opłat obejmują czynności, które są lub mogą być wykonywane w związku z Umową kredytu, Bank informuje Kredytobiorcę, Poręczycieli oraz inne osoby będące dłużnikami Banku z tytułu kredytu o zakresie wprowadzanych zmian.
  6. Zmieniona Taryfa obowiązuje od dnia określonego przez Bank.
  7. Jeżeli w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o zmianie Taryfy Kredytobiorca nie dokona wypowiedzenia Umowy, uznaje się że zmiany zostały przyjęte i obowiązują Strony od dnia następującego bezpośrednio po upływie wymienionego na wstępie terminu, co nie wymaga zawarcia aneksu.
  8. W przypadku niezakceptowania przez Kredytobiorcę wprowadzonych zmian, Kredytobiorca ma prawo wypowiedzenia Umowy kredytu zgodnie z trybem określonym w Umowie kredytu, informując o tym Bank w formie pisemnej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o zmianie. W takim przypadku Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty wszelkich swoich zobowiązań wobec Banku wynikających z zawartej Umowy kredytu najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia. W takiej sytuacji Bank nie pobierze należnej zgodnie z Taryfą, prowizji za wcześniejszą spłatę kredytu.

#### **§ 10**

1. Kredyt oprocentowany jest według zmiennej stopy procentowej, określonej w Umowie kredytu.
2. Sposób ustalania wysokości oprocentowania kredytu oraz tryb i warunki jego zmiany określa Umowa kredytu.

#### **ZABEZPIECZENIE SPŁATY KREDYTU**

##### **§ 11**

1. Kredytobiorca zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczenia spłaty udzielonego kredytu.
2. Warunki i rodzaj zabezpieczenia określone są w Umowie kredytu oraz w umowach ustanawiających zabezpieczenia spłaty kredytu.
3. W przypadku przyjęcia jako zabezpieczenie spłaty udzielonego Kredytu cesji wierzytelności z polisy ubezpieczeniowej, Kredytobiorca zobowiązany jest do dostarczenia polisy ubezpieczeniowej wystawionej przez zakład ubezpieczeń akceptowany przez Bank wraz z dowodem opłacenia składki, która spełnia minimalne warunki ubezpieczenia w zakresie ograniczenia ryzyka kredytowego.
4. Wszelkie koszty, w tym opłaty, związane z ustanowieniem, utrzymaniem, zmianą i zwolnieniem zabezpieczeń ponosi Kredytobiorca.

5. Kredytobiorca jest zobowiązany do ustanowienia na żądanie Banku dodatkowego, zaakceptowanego przez Bank, zabezpieczenia w następujących przypadkach:
  - 1) nie dotrzymania warunków Umowy kredytu;
  - 2) zagrożenia terminowej spłaty kredytu z powodu pogorszenia stanu sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy;
  - 3) zmniejszenia wartości ustanowionych zabezpieczeń spłaty kredytu lub realnego zagrożenia zmniejszenia się ich wartości,
  - 4) pogorszenia sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy, skutkującego klasyfikacją Kredytobiorcy do wyższej grupy ryzyka i koniecznością tworzenia rezerw celowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Dla ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia Bank może wyznaczyć odpowiedni termin.
7. Zmiana formy, przedmiotu oraz zakresu zabezpieczenia Kredytu może być dokonana na wniosek Kredytobiorcy, pod warunkiem, że zmienione zabezpieczenie, zabezpiecza kredyt zgodnie z obowiązującymi w Banku przepisami w tym zakresie.

#### **WYKONANIE I URUCHOMIENIE KREDYTU**

##### **§ 12**

1. Wykonanie przez Bank Umowy kredytu następuje:
  - 1) w przypadku kredytu w rachunku kredytowym – przez postawienie w umownym terminie do dyspozycji Klienta kwoty wynikającej z umowy, na wyodrębnionym rachunku kredytowym,
  - 2) w przypadku kredytu w rachunku bieżącym – przez umożliwienie Klientowi składania dyspozycji płatniczych w ciężar rachunku bieżącego na kwotę większą niż aktualny stan wolnych środków na rachunku, lecz nie większą niż suma wolnych środków i określonego kredytu.
2. Uruchomienie kredytu (wypłata kredytu lub transzy) następuje po spełnieniu warunków uruchomienia, określonych w Umowie kredytu, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
3. Jeżeli do uruchomienia kredytu wymagane jest złożenie dyspozycji przez Kredytobiorcę, uruchomienie kredytu następuje po spełnieniu warunków uruchomienia kredytu i złożeniu przez Kredytobiorcę dyspozycji jego uruchomienia.
4. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy uruchomienia kredytu w przypadku, gdy:
  - 1) wypłata kredytu byłaby niezgodna z warunkami Umowy kredytu lub Regulaminu;
  - 2) zachodzi jakkolwiek przesłanka do wypowiedzenia przez Bank Umowy kredytu;
  - 3) wobec Kredytobiorcy prowadzone jest postępowanie egzekucyjne, upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne;
  - 4) którekolwiek z oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Kredytobiorcę okazało się fałszywe;
  - 5) wystąpił którykolwiek z wypadków naruszenia Umowy i stan naruszenia utrzymuje się lub skutki

naruszenia nie zostały usunięte przez Kredytobiorcę.

### **SPŁATA KREDYTU**

#### **§ 13**

1. Terminy oraz warunki spłaty udzielonego kredytu określa Umowa kredytu.
2. Ustala się następujące kolejności zarachowania wpływających spłat:
  - 1) koszty wezwań do zapłaty i innych kosztów poniesionych przez Bank;
  - 2) prowizje i opłaty związane z obsługą kredytu;
  - 3) odsetki przeterminowane;
  - 4) odsetki bieżące;
  - 5) przeterminowane raty kapitałowe;
  - 6) bieżące raty kapitałowe.
3. W przypadku, gdy termin spłaty przypada na dzień wolny od pracy, to wpływ środków na spłatę na rachunek wskazany przez Bank w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu uważany jest za dokonany w terminie.

### **WYPADKI NARUSZENIA UMOWY KREDYTU PRZEZ KREDYTOBIORCĘ I UPRAWNIENIA BANKU NA WYPADEK NARUSZENIA UMOWY KREDYTU**

#### **§ 14**

1. Następujące zdarzenia stanowią wypadek naruszenia Umowy kredytu:
  - 1) wykorzystanie kredytu niezgodnie z celem finansowania ustalonym w Umowie kredytu lub odmowa Kredytobiorcy przedstawienia na wezwanie Banku dowodu wykorzystywania kredytu;
  - 2) niezapłacenie przez Kredytobiorcę w terminie określonym w Umowie kredytu jakiegokolwiek kwoty należnej Bankowi na podstawie zawartej Umowy kredytu;
  - 3) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Kredytobiorcę jakiegokolwiek innego zobowiązania wynikającego z Umowy kredytu, umów prawnych zabezpieczeń, Regulaminu lub innych umów na podstawie których Bank wykonuje na rzecz Kredytobiorcy czynności bankowe;
  - 4) ujawnienie rozbieżności lub stwierdzenie przez Bank, iż którekolwiek oświadczenie lub zapewnienie, a w szczególności oświadczenie dotyczące sytuacji majątkowej Kredytobiorcy, złożone przez Kredytobiorcę w Umowie kredytu lub dokumencie złożonym Bankowi w związku z Umową kredytu, było nieprawdziwe lub niepełne w chwili jego składania, lub gdy dostarczone przez Kredytobiorcę dokumenty, na podstawie których udzielony został kredyt, były nieprawdziwe lub niepełne, albo gdy Kredytobiorca mimo obowiązku nie składa bądź nie dostarcza wymaganych informacji lub dokumentów;
  - 5) wszczęcie przez Kredytobiorcę, albo w stosunku do Kredytobiorcy, postępowania likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego, lub zgłoszenie wniosku o ogłoszenie upadłości Kredytobiorcy, lub wszczęcie przeciwko Kredytobiorcy postępowania

sądowego, arbitrażowego lub administracyjnego, jeżeli skutki takiego postępowania mogą stanowić zagrożenie terminowej spłaty kredytu;

- 6) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Kredytobiorcę obowiązku spłaty wymagalnych zobowiązań wobec osób trzecich, jeżeli skutki finansowe takiego niewykonanego lub nienależyte wykonane zobowiązania przekroczą kwotę, która będzie stanowić zagrożenie terminowej spłaty kredytu, także wtedy, gdy wierzyciel, którego wierzytelność nie została zaspokojona, nie skorzystał z przysługującego mu prawa żądania natychmiastowej zapłaty wierzytelności;
  - 7) stwierdzenie, iż ustanowione zabezpieczenie kredytu wygasło lub nastąpiło obniżenie jego wartości bądź skuteczności, a Kredytobiorca w wyznaczonym terminie nie ustanowił żądanego dodatkowego zabezpieczenia, jak również stwierdzenie naruszenia przez Kredytobiorcę lub osobę trzecią, ustanawiającą zabezpieczenie, istotnych postanowień umowy ustanawiającej zabezpieczenia kredytu;
  - 8) istotne, w stosunku do znanego Bankowi stanu z chwili zawierania Umowy kredytu, pogorszenie sytuacji prawnej lub ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy, mogące zagrozić zdolności spłaty przez Kredytobiorcę należności Banku wynikających z Umowy, w przewidzianych w niej terminach.
2. Umowa kredytu może dodatkowo określać inne niż wskazane w ust. 1 wypadki naruszenia Umowy kredytu przez Kredytobiorcę.
  3. W razie wystąpienia któregokolwiek z wypadków naruszenia Umowy kredytu o których mowa w ust. 1 i 2, Bank ma prawo:
    - 1) odmówić wypłaty bądź wykorzystania niewykorzystanej części kredytu; lub
    - 2) z zastrzeżeniem ustawy Prawo bankowe, obniżyć kwotę przyznanego kredytu; lub
    - 3) z zastrzeżeniem ustawy Prawo bankowe wypowiedzieć Umowę kredytu; lub
    - 4) zażądać ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia spłaty kredytu oraz wszelkich innych należności wynikających z Umowy kredytu; lub
    - 5) podnieść wysokość oprocentowania kredytu (tj. marżę Banku); lub
    - 6) zażądać przedstawienia w określonym terminie programu naprawczego i jego realizacji po zatwierdzeniu przez Bank.

### **ZMIANY REGULAMINU**

#### **§ 15**

1. Regulamin może być zmieniony przez Bank z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się:
  - 1) wprowadzenie nowych lub zmiana w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z

- działalnością bankową, wpływające na wzajemne prawa i obowiązki Stron,
- 2) wprowadzenie nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, wpływające na wzajemne prawa i obowiązki Stron,
  - 3) zmiany mające na celu polepszenie sytuacji Kredytobiorcy (zmiany w produktach Banku, podwyższenie poziomu świadczenia przez Bank usług, bądź czynności bankowych) o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy kredytu oraz nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych Kredytobiorcy z tytułu Umowy kredytu oraz nie będzie naruszało jego interesu.
2. O wprowadzonych do Regulaminu zmianach Bank zobowiązuje się powiadomić Kredytobiorcę:
    - 1) przesyłając pełny tekst wprowadzonych zmian – gdy zmiany wpływają na warunki zawartej Umowy kredytu;
    - 2) umieszczając tekst Regulaminu na stronie internetowej Banku ([www.bsbrodnica.pl](http://www.bsbrodnica.pl)).
  3. Jeżeli w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania tekstu wprowadzonych zmian, Kredytobiorca nie dokona wypowiedzenia Umowy, uznaje się że zmiany zostały przyjęte i obowiązują Stronę od dnia następującego bezpośrednio po upływie wymienionego na wstępie terminu.
  4. W przypadku niezakceptowania przez Kredytobiorcę zmian Regulaminu, Kredytobiorca ma prawo wypowiedzenia Umowy kredytu zgodnie z trybem określonym w Umowie kredytu, informując o tym Bank w formie pisemnej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o zmianie Regulaminu. W takim przypadku Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty wszelkich swoich zobowiązań wobec Banku wynikających z zawartej Umowy kredytu najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia. W takiej sytuacji Bank nie pobierze należnej zgodnie z Taryfą, prowizji za wcześniejszą spłatę kredytu.

## **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

### **§ 16**

1. Kredytobiorca może złożyć reklamację dotyczącą usług świadczonych przez Bank w następującym trybie:
  - 1) w formie pisemnej – osobiście, w dowolnym Oddziale, lub przesyłką pocztową w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, lub poprzez kuriera lub pośłańca, na adres dowolnego Oddziału;
  - 2) w formie ustnej - telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w dowolnym Oddziale;
  - 3) w formie elektronicznej na wskazany adres email: [reklamacje@bsbrodnica.pl](mailto:reklamacje@bsbrodnica.pl).
2. Odpowiednie adresy oraz numery telefonów umożliwiające złożenie reklamacji dostępne są w Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku [www.bsbrodnica.pl](http://www.bsbrodnica.pl).
3. Złożenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Kredytobiorcę zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne rozpatrzenie reklamacji, chyba, że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób procedowania z reklamacją.
4. Treść reklamacji złożonej w formie pisemnej powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko składającego reklamację,
  - 2) numer PESEL w przypadku osoby fizycznej lub REGON/NIP w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej,
  - 3) adres korespondencyjny,
  - 4) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu zastrzeżeń,
  - 5) własnoręczny podpis składającego reklamację
5. Treść reklamacji złożonej w formie elektronicznej powinna zawierać dane określone w ust. 4 pkt 1) – 4).
6. Na żądanie Kredytobiorcy Bank potwierdzi pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Kredytobiorcą fakt złożenia przez niego reklamacji.
7. Bank może zwrócić się do Kredytobiorcy z prośbą o złożenie dodatkowych pisemnych informacji lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, jeżeli uzyskanie tych informacji będzie niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
8. Bank rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi Kredytobiorcy w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
9. Odpowiedź, o której mowa w ust. 8 może zostać dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Kredytobiorcy.
10. Bank udziela odpowiedzi, o której mowa w ust. 8 bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.
11. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy, zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 30-dniowy nie może zostać dotrzymany, Bank informuje Kredytobiorcę o:
  - 1) przyczynie opóźnienia;
  - 2) okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji;
  - 3) przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji
12. Złożenie reklamacji nie zwalnia Kredytobiorcy z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań wynikających z harmonogramu spłaty wobec Banku, o ile nie jest on kwestią przedmiotu reklamacji.
13. Organem nadzoru w stosunku do Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.
14. Spór pomiędzy Kredytobiorcą a Bankiem może być rozstrzygnięty polubownie przed:
  - 1) przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego, na zasadach określonych w regulaminie dostępnym na stronie: [www.knf.gov.pl](http://www.knf.gov.pl);

- 2) przed Rzecznikiem Finansowym, w trybie określonym w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym – nie dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

#### **§ 17**

1. W przypadku śmierci Kredytobiorcy – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą lub wygaśnięcia zarządu sukcesyjnego, Umowa kredytu ulega rozwiązaniu, a kredyt wraz z odsetkami i innymi kosztami wynikającymi z Umowy, staje się wymagalny, chyba że Bank w uzgodnieniu z zarządcą sukcesyjnym / nowo powołanym zarządcą sukcesyjnym/ właścicielami przedsiębiorstwa w spadku/ następcami prawnymi zmarłego/ spadkobiercami/ postanowi inaczej.
2. Postanowienia ust. 1 mają także zastosowanie w przypadku gdy wskutek śmierci wspólnika spółki cywilnej w spółce został jeden żyjący wspólnik, a

umowa spółki przewiduje wstąpienie do spółki spadkobierców zmarłego wspólnika.

3. W przypadku śmierci Kredytobiorcy – osoby fizycznej prowadzącej działalność rolniczą Umowa kredytu ulega rozwiązaniu, a kredyt wraz z odsetkami i innymi kosztami wynikającymi z Umowy, staje się wymagalny, chyba że Bank w uzgodnieniu z następcami prawnymi/ spadkobiercami/ postanowi inaczej.

#### **§ 18**

Bank przesyła wszelką korespondencję dotyczącą zawartej Umowy, zgodnie ze złożoną przez Kredytobiorcę odrębną dyspozycją określającą kanał komunikacji z Bankiem, natomiast w przypadku Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu, którzy nie wskazali w Banku kanału komunikacji, na adres podany w dokumentach dotyczących prawnych zabezpieczeń kredytu.

**Regulamin obowiązuje od 22.03.2021 r.**